

**UMOWA**

zawarta w Krakowie w dniu .....r., pomiędzy:

Szpitałem Miejskim Specjalistycznym im. Gabriela Narutowicza w Krakowie, 31-202 Kraków ul. Prądnicka 35-37, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000024083, posiadającym NIP: 945-19-32-621, REGON: 357207664, zarejestrowanym w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego pod numerem 000000005594, zwanym dalej „*Udzielającym Zamówienia*”, reprezentowanym przez:

.....  
a

.....  
zwanym(a) dalej „*Przyjmującym Zamówienie*”, reprezentowanym(a) przez

**Przedmiot umowy**

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienia świadczeń zdrowotnych z zakresu: zadanie nr..... zwanych dalej „badaniami”/”konsultacjami”.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
  - a) zał.nr 1 - umowa powierzenia
  - b) zał.nr 2 - wykaz badań/konsultacji wraz z cennikiem
  - c) zał.nr 3 - wzór zlecenia badania/konsultacji (badania/konsultacje objęte niniejszą umową wykonywane będą na podstawie skierowań wg wzoru Przyjmującego Zamówienie stanowiący wzór zlecenia badania)
3. Udzielający Zamówienia będzie zlecał badania/konsultacje w okresie obowiązywania niniejszej umowy według jego rzeczywistych potrzeb.
4. W przypadku braku możliwości wykonania badań/konsultacji (np. awarii aparatury medycznej), Przyjmujący Zamówienie zapewnia wykonanie świadczeń w innej placówce, utrzymując ceny zgodne z niniejszą umową.
5. Udzielający Zamówienia oświadczą, że badania/konsultacje stanowiące przedmiot niniejszej umowy mają charakter usług świadczeń zdrowotnych, służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z art.43 obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Całkowita wartość wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy wynosi.....zł brutto.

**DYREKTOR**  
Szpitala Miejskiego Specjalistycznego  
im. Gabriela Narutowicza w Krakowie

dr n. med. Renata Godyń-Buadziół

## Zobowiązania Przyjmującego Zamówienie

### § 2.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać badania/konsultacje będące przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, że badania/konsultacje objęte niniejszą umową wykonywane będą przez osoby posiadające uprawnienia i kwalifikacje zawodowe oraz wymagania zdrowotne określone w odrębnych przepisach.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać badania/konsultacje w terminach ustalonych przez obie strony.
4. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych to ..... osoby.
5. Określone w § 1 badania/konsultacje będą wykonywane w siedzibie Przyjmującego Zamówienie w dniach: roboczych, w godz. od ..... do ..... w oparciu o posiadany przez Przyjmującego Zamówienie sprzęt i aparaturę medyczną. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, że sprzęt i aparatura wykorzystywana przy wykonywaniu badań/konsultacji będzie spełniała wymagania określone w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa, jak również pomieszczenia wykorzystywane do realizacji niniejszej umowy, będą odpowiadały wymogom sanitarnym określonym w stosownych przepisach.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1938 tj. z późn. zmianami) w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia przez Udzielającego Zamówienia, odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienie.
8. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych badań/konsultacji, oraz zobowiązuje się do dostarczenia wyników kontroli na każde wezwanie Udzielającego Zamówienia.
9. Przyjmujący Zamówienie na żądanie Udzielającego Zamówienia w terminie do 7 dni od daty wezwania udzieli mu pisemnej informacji o przebiegu wykonywania umowy.
10. W zakresie wykonywania umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest ponadto do:
  - a) prowadzenia systematycznej ewidencji, dokumentacji wykonywanych badań, na zasadach określonych przez odrębne przepisy,
  - b) sporządzania rozliczeń stanowiących podstawę do wystawiania faktur, o których mowa w § 4 niniejszej umowy,
  - c) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia
11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przy wykonywaniu umowy do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych zawartych w zleceniach wykonywania badań wystawianych przez Udzielającego Zamówienie, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja niniejszej umowy. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych



w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych w szczególności: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej „RODO”.

12. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania danych w umowie o powierzenie przetwarzania danych stanowiącej zał. Nr 1 do niniejszej umowy.

### § 3.

1. Podstawą do wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie badań / konsultacji objętych niniejszą umową będą zlecenia pochodzące od Udzielającego Zamówienia wg wzoru Przyjmującego Zamówienie stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, iż czas oczekiwania na wyniki badań/konsultacji nie będzie dłuższy niż 2 dni robocze.
3. Koszt transportu pacjenta na badania/konsultacje do siedziby Przyjmującego Zamówienie oraz odbiór wyników spoczywa na Udzielającym Zamówienia,
4. W przypadku stwierdzenia wartości patologicznych zagrażających życiu pacjenta laboratorium Przyjmującego Zamówienie zobowiązane jest do powiadomienia lekarza dyżurnego z oddziału zlecającego badanie w trybie natychmiastowym.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wydawania wyników badań/konsultacji opatrzonych imienną pieczętką oraz podpisem osoby uprawnionej do autoryzacji wyników, zgodnie z wymogami Ustawy o diagnostyce laboratoryjnej .
6. W przypadku wykonywania badania/konsultacji u podwykonawcy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wydania wyniku badania/konsultacji w wersji oryginalnej tzn. na drukach wykonującego badanie.
7. Przyjmujący Zamówienie odpowiada za jakość oraz terminowość wykonania badania/konsultacji u podwykonawcy.
8. Przyjmujący Zamówienie gwarantuje niezmienność cen w całym okresie obowiązywania umowy, z tym zastrzeżeniem, że Przyjmujący Zamówienie może obniżyć ceny w każdym czasie.
9. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo zgłoszenia Przyjmującemu Zamówienie reklamacji, której przedmiotem może być m.in. niewłaściwe wykonanie badania. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji i poinformowania Udzielającego Zamówienia o sposobie jej rozpatrzenia. W sytuacji, gdy reklamacja dotycząca jakości wykonania badania lub rzetelności jego wyniku była uzasadniona, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest wykonać powtórne, określone badanie na własny koszt lub pokryć koszt takiego badania, które Udzielający Zamówienia zlecił do wykonania innemu podmiotowi.

### Zasady Wynagradzania

#### § 4.

1. Zapłata wynagrodzenia Przyjmującemu Zamówienie następować będzie na podstawie miesięcznych faktur i stanowić będzie sumę iloczynów wykonanych badań i ich cen jednostkowych, określonych w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przekazać Udzielającemu Zamówienie w terminie do 5-go następnego miesiąca fakturę wraz z rozliczeniem finansowym z realizacji umowy za miesiąc poprzedni.

3. Rozliczenie, o którym mowa w poprzednim ustępie obejmuje szczegółowe zestawienie – w odniesieniu do każdego pacjenta - wykonanych w poprzednim miesiącu badań/konsultacji oraz koszt ich wykonania, przy czym, aby zapewnić ochronę danych osobowych pacjentów Przyjmujący Zamówienie winien spełnić poniższe warunki:
  - a) Wykaz stanowiący załącznik do faktury sporządza osoba udzielająca świadczeń medycznych lub inna osoba wykonująca czynności pomocnicze przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, która umieszcza wykaz w zamkniętej kopercie, na której zamieszcza się adnotację: „DANE OSOBOWE PACJENTA – Załącznik do faktury nr .....”
  - b) Do koperty opisanej w ten sposób należy dołączyć fakturę i przekazać Udzielającemu zamówienia.
  - c) Postępowanie z wykazem pacjentów, stanowiącym załącznik do faktury po stronie Udzielającego Zamówienie odbywa się analogicznie jak u Przyjmującego zamówienie.
  - d) Warunkiem dokonania płatności będzie dołączenie do faktury rozliczenia.
4. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie na wskazany na fakturze nr konta bankowego w ciągu 60 dni od daty wystawienia faktury wraz z rozliczeniem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, przez Udzielającego Zamówienie.
5. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Udzielającego Zamówienia.
6. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo rezygnacji z części badań objętych niniejszą umową. Przyjmującemu Zamówienie nie należy się wynagrodzenie za niewykonane z tego powodu badania.
7. W przypadku wykonania części zamówienia, Przyjmujący Zamówienie może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części zamówienia. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie, będą zrealizowane badania zlecone przez Udzielającego Zamówienia.

### **Kary umowne**

#### § 5.

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Udzielający Zamówienia ma prawo naliczyć Przyjmującemu Zamówienie kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) w razie niewykonania umowy w całości lub części, w wysokości 10 % miesięcznej wartości brutto niewykonanych badań/konsultacji z miesiąca, w którym nastąpiło niewykonanie świadczeń.
  - b) w razie zwłoki w wykonaniu badań/konsultacji, w wysokości 10 % wartości brutto opóźnionego wykonania badań za każdy kalendarzowy dzień zwłoki.
2. Naliczenie przez Udzielającego Zamówienia kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Udzielającego Zamówienia do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Przyjmującemu Zamówienie lub innych jego wierzytelności przysługujących Przyjmującemu Zamówienia w stosunku do Udzielającego Zamówienia, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
3. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.



4. Naliczenie przez Udzielającego Zamówienia bądź zapłata przez Przyjmującego Zamówienie kary umownej nie zwalnia Przyjmującego Zamówienie ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

### Ubezpieczenie

#### § 6.

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jak i odpowiedzialności z tytułu czynów niedozwolonych, za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W przypadku, gdy polisa (umowa) nie obejmuje całego okresu, na który została zawarta umowa, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedłużenia umowy ubezpieczenia na czas trwania nin. umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia potwierdzenia przedłużenia i opłacenia obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej polisy.

### Postanowienia końcowe

#### § 7.

1. Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy (zakaz cesji), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Udzielający Zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 160 z późn. zm.).
2. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, chyba że umowa stanowi inaczej.

#### § 8.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia .....do ..... z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia brutto ....., umowa ulega rozwiązaniu w zakresie tego zadania .
3. W przypadku nie wyczerpania kwoty wynagrodzenia brutto w poszczególnych zadaniach umowa może ulec przedłużeniu na wniosek Zamawiającego do wyczerpania tej kwoty.
4. Przedłużenie umowy w zakresie określonym w ust.3 powyżej winno nastąpić w formie aneksu.
5. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy za zgodą Stron w każdym czasie.
6. Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez żadnych w stosunku do niego konsekwencji w przypadku:
  - a) utraty przez Przyjmującego Zamówienie uprawnień do wykonywania badań/konsultacji objętych niniejszą umową,
  - b) zaprzestania przez Przyjmującego Zamówienie wykonywania przedmiotu umowy,
  - c) niewłaściwego wykonania umowy w tym powtarzających się opóźnień w wykonaniu badania,
  - d) braku aktualnej polisy ubezpieczenia OC,
  - e) innego rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie warunków niniejszej umowy,
7. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę na piśmie z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.



§9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 27 ust. 5 ustawy dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U.2018 poz 160 z późn. zm.).

§10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy, w szczególności przepisy ustawy z dn. 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej sfinansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2018 r., poz.160 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Strony zgodnie postanawiają że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

- po stronie Przyjmującego Zamówienie - ..... tel. ....
- po stronie Udzielającego Zamówienia - ..... tel.....

§ 12.

Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy):

Po stronie Udzielającego Zamówienia:

**Szpital Miejski Specjalistyczny im. Gabriela Narutowicza w Krakowie**  
**ul. Prądnicka 35-37, 31-202 Kraków**

Po stronie Przyjmującego Zamówienie:

.....  
.....

Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres.

§ 13.

1. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Udzielającego Zamówienia.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Przyjmujący Zamówienie:**

**Udzielający Zamówienia:**

**DYREKTOR**  
Szpitala Miejskiego Specjalistycznego  
im. Gabriela Narutowicza w Krakowie  
*dr n. med. Renata Godyn-Swędzioł*  
specjalista internista reumatolog